

4. Учебная практика и производственная практика

5. Перечень лабораторий, кабинетов, мастерских и др.

№ п/п	Наименование	Семестр	Неделя	№ п/п	Наименование
УП.00	Учебная практика	2,4,6,8	17		Кабинеты:
ПП.00	Производственная практика	2,8	8	1.	Социально-экономических дисциплин
	Всего:			2.	Иностранного языка
				3.	Математики
				4.	Информатики и информационных систем
				5.	Инженерной графики
				6.	Метрологии, стандартизации и сертификации
				7.	Транспортной системы России
			25	8.	Технических средств
				9.	Охраны труда
				10.	Безопасности жизнедеятельности
				11.	Организации перевозочного процесса
				12.	Организации сервисного обслуживания на транспорте
				13.	Организации транспортно-логической деятельности
				14.	Управление качеством и персоналом
				15.	Основ исследовательской деятельности
				16.	Безопасности движения
				17.	методический
					Лаборатории:
				1	Электротехники и электроники
				2	Управления движением
				3	Автоматизированных систем управления
					Спортивный комплекс:
				1	Спортивный зал
				2	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
				3	Стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы
					Залы:
				1	Библиотека, читальный зал с выходом Интернет
				2	Актный зал
					Кабинеты:
				18.	Социально-экономических дисциплин

6. Пояснения к учебному плану

Нормативной базой для разработки настоящего учебного плана Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Сахалинский политехнический центр № 2» по специальности 35.02.06 «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции», являются:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 года № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 года, № 291 «Об утверждении положения о практике обучающихся осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 года № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Методические рекомендации министерства образования и науки РФ от 20 июля 2015 года № 06-846

— Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

Заочная форма – форма обучения, которая сочетает в себе черты самостоятельной подготовки и очного обучения и характеризуется этапностью. На первом этапе обучающиеся осваивают базовые знания, умения, компетенции путем изучения учебно-методической литературы и иных информационных ресурсов (установочная сессия), на втором – преподаватель проводит проверку освоенного обучающимся материала. Эти этапы определяются в соответствии с графиком учебного процесса.

Основной формой организации учебного процесса является лекционно-экзаменационная сессия.

Количество часов, отводимое на освоение основных профессиональных образовательных программ в период экзаменационных сессий, определяется исходя из 160 часов за учебный год. Программа «Физической культуры» реализуется в течении всего периода обучения, обучающимися самостоятельно. Для контроля ее выполнения планируется проведение домашней контрольной работы (реферата). Программа дисциплины «Иностранный язык» реализуется на протяжении всего периода обучения.

Вне зависимости от формы организации сессии на обязательные учебные (аудиторные) занятия в учебном году отводится 160 часов.

Продолжительность обязательных аудиторных занятий не превышает 8 учебных часов в день и проводится по расписанию учебных занятий.

В максимальный объем аудиторной нагрузки при заочной форме обучения не входят учебная и производственная практика в составе ПМ, реализуемые обучающимся самостоятельно с представлением и последующей защитой отчета.

Учебный план по заочной форме обучения определяет следующие характеристики образовательной программы среднего профессионального образования: подлежащие освоению ОК и ПК; объемы учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам; перечень, последовательность изучения и объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий по учебным дисциплинам, ПМ и их составляющим междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике; сроки прохождения и продолжительность преддипломной практики; распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, ПМ (и их составляющим); формы государственной итоговой аттестации, объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в рамках государственной итоговой аттестации; объем каникул по годам обучения.

В графике учебного процесса фиксируется только производственная и преддипломная практика.

Начало учебного года по заочной форме обучения переносится на более поздние сроки (с 20 октября), окончание определяется рабочим учебным.

Продолжительность обязательных аудиторных занятий не должна превышать 8 часов в день.

При заочной форме обучения консультации по всем дисциплинам, изучаемым в данном учебном году, планируются из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год и могут проводиться в период сессии, так и в межсессионное время. Формы проведения консультаций: групповые, индивидуальные.

Общая продолжительность экзаменационных (лабораторно-экзаменационных) сессий в учебном году для заочной формы обучения на 1 и 2 курсах – не более 30 календарных дней, а на последующих курсах не более 40 календарных дней.

Годовой бюджет времени при заочной форме обучения распределяется следующим образом (кроме последнего курса):

На первом курсе: сессия- 4 недели (с 20.10. по 02.11 и с 30.03. по 12.04), каникулы-11 недель (2+9 недель); остальное время - самостоятельное изучение учебного материала;

На втором курсе: сессия- 4 недели (с 29.09. по 12.10 и с 33.03. по 05.04), каникулы-11 недель (2+9 недель); остальное время - самостоятельное изучение учебного материала;

На третьем курсе: сессия- 6 недель (с 22.09. по 12.10 и с 23.02. по 15.03), каникулы-11 недель (2+9 недель); остальное время - самостоятельное изучение учебного материала

На четвертом курсе: сессия- 6 недель (с 29.09. по 19.10; с 16.02. по 01.04 и с 06.04 по 12.04).

На последнем курсе также предусмотрено преддипломная практика – 4 недели, государственная итоговая аттестация (ГИА) – 6 недель, остальное время - самостоятельное изучение учебного материала.

Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена, зачета (дифференцированного зачета) в соответствии с рабочими программами.

Зачеты и дифференцированные зачеты проводятся за счет часов, отведенных на изучение дисциплины и междисциплинарного курса.

При освоении программы дисциплины ЕН.01 Математика предусмотрен экзамен (1 курс, 1 семестр).

При освоении программ общепрофессиональных дисциплин предусмотрены экзамены:

ОП.01 Основы агрономии (1 курс, 1 семестр);

ОП.02 Основы зоотехнии (1 курс, 2 семестр);

ОП.03 Основы механизации, электрификации и автоматизации сельскохозяйственного производства (4 курс, 7 семестр);

ОП.10 Основы экономики, менеджмента и маркетинга (3 курс, 5 семестр).

При освоении программ междисциплинарных курсов предусмотрены экзамены:

МДК.01.01 Технология производства продукции растениеводства (2курс, 3 семестр);

МДК.02.01 Технология производства продукции животноводства (2 курс, 4 семестр);

МДК.02.02 Кормопроизводство (2 курс, 4 семестр);

МДК.03.01 Технология хранения, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции (3 курс, 6 семестр);

МДК.03.02 Сооружения и оборудование по хранению и переработке сельскохозяйственной продукции (3 курс, 6 семестр);

МДК.03.03 Технология переработки сельскохозяйственной продукции (4 курс, 8 семестр);

МДК.03.04 Товароведение сельскохозяйственной продукции (4 курс, 8 семестр).

МДК.04.01 Управление структурным подразделением организации (4 курс, 8 семестр);

МДК 05.01 Выполнение работ по рабочей профессии «Приемщик сельскохозяйственных продуктов и сырья» (1 курс, 1 семестр)

В рамках МДК.03.01 Технология хранения, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции и МДК.04.01 Управление структурным подразделением организации- предусмотрено выполнение курсовой работы (проекта)

Количество экзаменов в учебном году не более восьми, а количество зачетов- 10 (без учета зачетов по физической культуре).

В межсессионный период обучающимися по заочной форме обучения выполняются домашние контрольные работы, количество которых в учебном году не более десяти, а по отдельной дисциплине, МДК, ПМ – не более двух.

При освоении программ профессиональных модулей в последнем семестре изучения проводится экзамен (квалификационный), по итогам проверки которого выносится решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен».

Учебная практика, производственная практика (по профилю специальности) реализуются обучающимися самостоятельно с предоставлением и последующей защитой отчета.

Производственная практика (преддипломная) реализуется обучающимся по направлению Учреждения и проводится концентрировано на 4 курсе.

Государственная итоговая аттестация предусмотрена в виде выпускной квалификационной работы (дипломный проект (работа)).

