

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ
государственное бюджетное
профессиональное образовательное
учреждение
**САХАЛИНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ
ЦЕНТР № 2**

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом директора
ГБПОУ СПЦ № 2
от 04.04.2014 г. № 58-ОД

(ГБПОУ СПЦ № 2)

от 04.04.2014 г. № 36

ПОЛОЖЕНИЕ

о самостоятельной внеаудиторной работе обучающихся в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Сахалинский политехнический центр №2»

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Уставом Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Сахалинский политехнический центр №2» (далее Учреждение), федеральными государственными образовательными стандартами СПО и определяет формы учета, накопления материалов внеаудиторной самостоятельной работы, критерии оценки достигнутых результатов.

1.2 Самостоятельная внеаудиторная работа обучающихся (далее - самостоятельная работа) проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации;
- формирования общих и профессиональных компетенций;
- развитию исследовательских умений.

2. Планирование самостоятельной работы

2.1 Учреждение, исходя из установленных объемов максимальной и обязательной учебной нагрузки, самостоятельно определяет объем самостоятельной работы обучающихся по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу и профессиональному модулю.

2.2 Видами заданий для самостоятельной работы могут быть:

- чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам;
- работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы;
- работа со словарем, справочником;
- поиск необходимой информации через Интернет;
- конспектирование источников;
- составление и разработка словаря (гlossария);
- составление хронологической таблицы;
- прослушивание учебных аудиозаписей, просмотр видеоматериала;
- выполнение аудио - и видеозаписей по заданной теме;
- подготовка к различным формам промежуточной и итоговой аттестации (к тестированию, контрольной работе, зачету, экзамену);
- выполнение домашних контрольных работ;
- самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, тренировочные упражнения, опыты, задачи, тесты);
- выполнение творческих заданий;
- проведение опыта и составление отчета по нему;
- подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии;
- подготовка доклада и написание тезисов доклада;
- выполнение комплексного задания (проекта) по отдельной дисциплине;
- подготовка к его защите на семинарском или практическом занятии;
- выполнение интегрированного (межпредметного) проекта. Подготовка к его защите;
- подготовка к участию в деловой игре, конкурсе, творческом соревновании;
- подготовка к выступлению на конференции;
- выполнение расчетов по проекту;
- выполнение чертежа и эскиза изделия;
- изучение инструкционной и технологической карты; самостоятельная разработка технологической карты изделия;
- подготовительная работа к выполнению изделия, подбор материала, подготовка инструмента и т.д.

2.3 Виды заданий для самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывая специфику профессии/специальности, изучаемой дисциплины, индивидуальные особенности обучающегося.

3 Организация и руководство самостоятельной работой обучающихся

3.1 Организацию самостоятельной работы обеспечивают преподаватели Учреждения, библиотека.

3.2 Преподаватели:

- знакомят обучающихся с перечнем самостоятельных работ по дисциплине/профессиональному модулю;

- информируют обучающихся о целях, сроках выполнения, основных требованиях к результатам работы, формах контроля самостоятельной работы, критерии оценки, инструктаж проводят за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины;
- осуществляют методическое сопровождение самостоятельной работы обучающихся в рамках дисциплины/профессионального модуля и контроль ее результатов;
- проводят групповые и индивидуальные консультации по организации самостоятельной работы в целях обеспечения устойчивой обратной связи и коррекции, при необходимости преподаватель может проводить консультации за счет общего бюджета времени, отведенного на консультации.

3.3 Библиотека:

- организует занятия по библиотековедению с целью формирования навыков поиска информации, ее применения в учебном процессе, умения ориентироваться в справочно-библиографическом аппарате библиотеки, информационных системах и базах данных;
- оказывает обучающимся помощь в организации самостоятельных занятий.

4. Контроль результатов самостоятельной работы обучающихся.

4.1. Контроль результатов самостоятельной работы осуществляется в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме, с представлением изделия или продукта творческой деятельности обучающегося.

- в качестве форм и методов контроля самостоятельной работы обучающихся могут быть:
- организация самопроверки, взаимопроверки выполненного задания в группе;
- просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем;
- обсуждение результатов выполненной работы на занятии;
- проведение письменного опроса;
- проведение устного опроса;
- организация и проведение индивидуального собеседования;
- организация и проведение собеседования с группой;
- проведение семинаров;
- защита отчетов о проделанной работе;
- организация творческих конкурсов;
- организация конференций;
- проведение олимпиад и т.д.

4.2. Критериями оценки результатов самостоятельной работы обучающегося являются:

- уровень усвоения обучающимся учебного материала;
- умение обучающегося использовать теоретические знания при выполнении практических заданий;
- сформированность исполнительского мастерства по дисциплинам специального цикла;
- сформированность общеучебных компетенций;
- обоснованность и чёткость изложения ответа;

— оформление материала в соответствии с требованиями.

4.3. Контроль и учет выполнения самостоятельных работ прописывается в журнале (ПРИЛОЖЕНИЕ 1), который хранится до истечения срока обучения учебной группы.

5. Методическое обеспечение самостоятельной работы.

5.1. Самостоятельная работа обучающегося как вид учебной деятельности является объектом методической, организационной и воспитательной работы.

5.2. Преподаватели несут ответственность за содержание методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по изучению дисциплины. Самостоятельная работа и уровень ее методической разработки служат качественным показателем работы преподавателей.

5.3. В структуре пакета учебно-методических материалов самостоятельная работа и ее организация представлены в следующих документах:

- рабочая программа, в которой преподаватель выделяет тематику самостоятельной работы и указывает рекомендуемое для освоения материала время;
- методических рекомендациях по выполнению контрольных работ, написанию рефератов и эссе, выполнению практических заданий и лабораторных работ;
- методических указаниях по подготовке к компьютерному тестированию;
- списке рекомендуемой литературы, содержащем перечень обязательных и дополнительных учебных и методических материалов, интернет-источников;
- в методических указаниях по прохождению учебной, производственной практики и подготовке к государственной итоговой аттестации

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

ЖУРНАЛ
УЧЕТА САМОСТОЯТЕЛЬНЫХ РАБОТ

Группа

Профессия _____

Курс обучения	20...../20	учебный год
Курс обучения	20...../20	учебный год

