

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ
государственное бюджетное
профессиональное образовательное
учреждение

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом директора
ГБПОУ СПЦ № 2
от 12.03.2015 г. № 49 -ОД

**САХАЛИНСКИЙ
ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ
ЦЕНТР № 2**

(ГБПОУ СПЦ № 2)

ПОРЯДОК
проведения экзамена по русскому языку как иностранному, истории
России и основам законодательства Российской Федерации в
Государственном бюджетном образовательном учреждении
«Сахалинский политехнический центр №2»

1.1. Настоящий Порядок определяет правила проведения экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации для иностранных граждан и лиц без гражданства (далее соответственно - комплексный экзамен, иностранные граждане) в Государственном бюджетном образовательном учреждении «Сахалинский политехнический центр №2» (далее по тексту – учреждение).

1.2. Комплексный экзамен проводится в целях подтверждения владения иностранными гражданами русским языком, знания истории России и основ законодательства Российской Федерации в соответствии с требованиями к минимальному уровню знаний, необходимых для сдачи указанного комплексного экзамена, утверждаемыми Министерством образования и науки Российской Федерации (далее - требования к минимальному уровню знаний).

1.3. Комплексный экзамен в целях определения знаний по русскому языку, по истории России и основам законодательства Российской Федерации проводится в письменной форме (в виде тестирования).

1.4. Для проведения комплексного экзамена создается комиссия по проведению

комплексного экзамена.

1.5. Состав комиссии по проведению комплексного экзамена, возглавляемой председателем данной комиссии, формируется из числа педагогических работников, относящихся к преподавательскому составу, имеющих высшее образование по направлению подготовки "Филология" и (или) "Лингвистика", "История", "Юриспруденция".

1.6. С целью разрешения спорных вопросов, возникающих при оценивании результатов комплексного экзамена создается конфликтная комиссия.

1.7. Состав конфликтных комиссий формируется из числа педагогических работников, относящихся к преподавательскому составу и имеющих высшее образование по направлениям подготовки "Филология", "Лингвистика", "История", "Юриспруденция", представителей заинтересованных органов государственной власти, организаций, осуществляющих образовательную деятельность, общественных и иных объединений.

1.8. В конфликтную комиссию не могут быть включены члены комиссий по проведению комплексного экзамена.

1.9. Комплексный экзамен проводится в учебных аудиториях, оснащенных средствами видеонаблюдения и осуществления записи на видеоносители.

1.10. Для каждого участника комплексного экзамена выделяется отдельное рабочее место.

1.11. Для участников комплексного экзамена с ограниченными возможностями здоровья место для проведения комплексного экзамена должно быть оборудовано с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

1.12. Для сдачи комплексного экзамена иностранные граждане подают в организацию, проводящую комплексный экзамен, заявление в письменной или электронной форме.

1.13. На комплексный экзамен необходимо принести:

- оригинал документа, удостоверяющего личность (вид на жительство или паспорт и его перевод, удостоверение беженца);

- ксерокопию документа, удостоверяющего личность (вид на жительство или паспорт и его перевод, удостоверение беженца);
- миграционную карту (для лиц, не имеющих вид на жительство);
- синюю ручку.

1. 14 . Учреждение не позднее, чем за неделю до проведения комплексного экзамена размещает информацию о датах проведения комплексного экзамена и демонстрационные варианты тестов на своих информационных стендах и официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1. 15 . До проведения комплексного экзамена учреждение предоставляет иностранному гражданину возможность:

- ознакомиться с порядком и формой проведения комплексного экзамена;
- получить консультации по вопросам проведения комплексного экзамена;
- самостоятельно пройти комплексный экзамен по демонстрационным вариантам тестов и ознакомиться с его результатами.

1. 16 . В день проведения комплексного экзамена, до начала его проведения, член комиссии по проведению комплексного экзамена проводит инструктаж иностранных граждан, а также информирует их о порядке и форме проведения комплексного экзамена, продолжительности комплексного экзамена, о времени и месте ознакомления с результатами сдачи комплексного экзамена.

1. 17 . Иностранному гражданину, успешно сдавшему комплексный экзамен, выдается документ о прохождении экзамена на владение русским языком, знание истории России и основ законодательства Российской Федерации по форме, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

1. 18 . Все материалы комплексного экзамена, включая письменные работы участников комплексного экзамена, протоколы проведения комплексного экзамена хранятся в Учреждении.